

小学生総体 支部集約ファイル作成方法

1. 申込書記入の統一のお願い

- (1) オーダー順序は必ず学年の若年順でお願いします。
(要項に謳ってあります)
- (2) 姓と名の上にスペースを入れないでください。但し、姓もしくは名が一字の場合は、スペースを入れてください。
新井利昇 ○ 新井 利昇 × 堀 雅仁 ○ 堀雅仁 ×
- (3) 学年は数字のみでお願いします。
6 ○ 6年 ×
- (4) 小学校名については、市立、町立は省いてください。また、学校も省いてください。
藤岡第一小 ○ 藤岡市立藤岡第一小学校 ×
- (5) 支部名は省略型でお願いします。
伊・佐 ○ 伊勢崎・佐波 ×
- (6) 名前を入力セルには、名前の前後に半角スペースなどは入れないでください。

2. 支部集約ファイルの作成方法

- (1) 申込書をチーム数分作成してください。(ファイル名：支部名 A～)
- (2) 支部集約ファイルのデータ読込ボタンで作成した申込書を選択して読み込んでください。
- (3) 読込が完了しましたら、ファイルを保存してファイル名を「〇〇支部集約ファイル.xlsx」に変更して、申込書と一緒に事務局までメールで送付してください。